

ЧИҶИМ КАССА ОРДЕРИ
РАСХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР

Ташкилот номи / Наименование организации	
СТИР / ИНН	
Ҳужжат рақами / Номер документа	
Тузилган сана ва жой / Дата и место составления	
Ҳўжалик операцияси/асос / Операция/основание	
Касса/бўлинма / Касса/подразделение	
Берилди (кимга) / Выдать кому	
Паспорт/ID: серия, №, ким ва қачон берган / Паспорт/ID	
Махсус эслатма / Специальное примечание	Касса ҳужжатида тузатишга йўл қўйилмайди. Иловаларга «Тўланди» белгиси ва сана қўйилади / Исправления не допускаются. На приложениях ставятся отметка «Оплачено» и дата.

Чиқим операцияси / Расходная операция

Асос / Основание	
Сумма рақамда / Сумма цифрами	
Сумма ёзувда / Сумма прописью	
Дебет счёти / Счёт дебета	
Кредит счёти / Счёт кредита	
Иловалар ва варақлар сони / Приложения и количество листов	
Тўланди белгиси ва сана / Отметка «Оплачено» и дата	

Олувчининг тилхати / Расписка получателя

Суммани тўлиқ олдим / Сумму получил полностью:

Олувчининг Ф.И.Ш., сана ва имзоси / Ф.И.О., дата и подпись получателя:

Имзолар / Подписи

Раҳбар/ваколатли шахс / Руководитель/уполномоченное лицо	Лавозим / Должность	Ф.И.Ш. / Ф.И.О.	Имзо ва сана / Подпись и дата
Бош бухгалтер / Главный бухгалтер	Лавозим / Должность	Ф.И.Ш. / Ф.И.О.	Имзо ва сана / Подпись и дата
Кассир / Кассир	Лавозим / Должность	Ф.И.Ш. / Ф.И.О.	Имзо ва сана / Подпись и дата
Олувчи / Получатель	Лавозим / Должность	Ф.И.Ш. / Ф.И.О.	Имзо ва сана / Подпись и дата