

КАССА КИТОБИ
КАССОВАЯ КНИГА

Ташкилот номи / Наименование организации	
СТИР / ИНН	
Ҳужжат рақами / Номер документа	
Тузилган сана ва жой / Дата и место составления	
Хўжалик операцияси/асос / Операция/основание	
Касса / Касса	
Сана / Дата	
Варақ № / Лист №	
Кассир / Кассир	
Махсус эслатма / Специальное примечание	Касса китоби варақлари корхона тартибига мувофиқ рақамланади ва бут сақланади / Листы кассовой книги нумеруются и хранятся по порядку организации.

Кун боши / Начало дня

Кун бошига қолдиқ / Остаток на начало дня	
Белгиланган касса лимити / Установленный лимит кассы	

Касса операциялари / Кассовые операции

№	Ордер №	Кимдан/кимга / От кого/кому	Асос / Основание	Корр. счёт	Кирим / Приход	Чиқим / Расход
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						

Кун якуни / Итоги дня

Кунлик кирим / Приход за день	
Кунлик чиқим / Расход за день	

Кун охирига қолдиқ / Остаток на конец	
Шу жумладан иш ҳақи учун / В том числе на зарплату	
Илова қилинган ККО/ЧКО сони / Количество ПКО/РКО	

Имзолар / Подписи

Кассир / Кассир	Лавозим / Должность	Ф.И.Ш. / Ф.И.О.	Имзо ва сана / Подпись и дата
Бухгалтер текширди / Проверил бухгалтер	Лавозим / Должность	Ф.И.Ш. / Ф.И.О.	Имзо ва сана / Подпись и дата